

Kostenersatz Fahrradnutzung

Wir bitten um vollständige Angaben nebst Bankverbindung und Unterschrift, damit eine zügige Auszahlung erfolgen kann. Nach § 3 BRKG erlischt der Anspruch auf Reisekostenvergütung, wenn er nicht innerhalb einer Frist von **sechs Monaten** schriftlich oder elektronisch geltend gemacht wird.

Antragsteller:

(Alle Personenbezeichnungen in diesem Formular gelten für alle Geschlechter gleichermaßen)

Name, Vorname: _____

Anschrift: _____

Angabe der Bankverbindung (*Hinweis: Bei regelmäßig Beschäftigten erfolgt die Zahlung automatisch auf das Gehaltskonto, dann sind hier keine Angaben erforderlich*)

BIC: _____ **IBAN** _____

Name der Bank: _____

Die Dienstreisen mit dem Fahrrad erfolgen auf Veranlassung von

(Angabe der Einrichtung/Kirchengemeinde o.ä.)

Durch meine Unterschrift bestätige ich, dass ich für dienstlich veranlasste Fahrten (Dienstreisen) mindestens vier Mal im Monat (mindestens vier Einzelstrecken) das Fahrrad benutze und beantrage hierfür die Zahlung des Monatsbetrages in Höhe von 5 Euro.

Datum

Unterschrift Antragsteller

HHJ/GKZ/Kostenstelle/Sachkonto

Datum:

Sachlich und rechnerisch richtig:

Zur Zahlung angewiesen:
(Anordnungsberechtigter)

Bitte beachten Sie:

Das Vorhandensein der o. a. Voraussetzungen ist alle sechs Monate nachträglich zu bestätigen, ansonsten kann die Zahlung nicht fortgesetzt werden:

Regelmäßige Bestätigung (alle sechs Monate)

Ich bestätige, dass die o.a. Fahrten in den letzten sechs Monaten tatsächlich durchgeführt wurden und auch in Zukunft anfallen werden.

Datum

Unterschrift Antragsteller

Nur vollständig ausgefüllte Vordrucke können abgerechnet werden!