

Allgemeine Anordnung

Interne Umbuchung

(Alle Personenbezeichnungen in diesem Formular gelten für alle
Geschlechter gleichermaßen)

Die Buchhaltung wird angewiesen folgende Umbuchung innerhalb der Kirchengemeinde zu tätigen:

Kirchengemeinde _____

Betrag _____

bisheriges Sachkonto _____

Kostenstelle _____

Kostenträger _____

neues Sachkonto _____

Kostenstelle _____

Kostenträger _____

Grund der Umbuchung _____

Buchungsdatum _____

Datum

angeordnet (Unterschrift)

Datum

sachlich und rechnerisch festgestellt (Unterschrift)