
(Anstellungsträger)

Ort, Datum

An die
Mitarbeitervertretung des
Kirchenkreises Nordfriesland
Postfach 11 80
25817 Bredstedt

mit Kopie an die Personalabteilung der
Kirchenkreisverwaltung Nordfriesland

Beteiligung der Mitarbeitervertretung gemäß Mitarbeitervertretungsgesetz-MVG
vor Durchführung einer Stellenplanänderung gemäß § 46 MVG bzw.
einer Einstellung/ Eingruppierung gemäß § 38 MVG bzw. Information gemäß § 34 MVG
zgl. Information der Personalabteilung

Der Anstellungsträger hat am _____ Folgendes beschlossen:

Einrichtung einer Stelle

als _____ (Bezeichnung) im Stellenplan mit der Nr. _____ und mit _____ Wochenarbeitsstunden
ab _____ (Datum).

Einstellung / Veränderung der Anstellung / Eingruppierung

Wurde die Stelle ausgeschrieben? ja nein

(Ausschreibungspflicht besteht bei Kirchenmusiker/in und bei öffentlich.-rechtl. Arbeitsverhältnissen)

- Neueinstellung
- Die befristete Beschäftigung des Mitarbeitenden soll verlängert werden.
- Die Beschäftigung des Mitarbeitenden soll entfristet werden.
- Die Wochenarbeitszeit soll erhöht werden.
- Die Wochenarbeitszeit soll einvernehmlich abgesenkt werden. (Antrag des Mitarbeitenden als Anlage)
- Beschäftigung von (z.B. FSJ, BFD, Praktikanten/innen)
- Umsetzung / Versetzung
- Eingruppierung / Höhergruppierung in Entgeltgruppe _____ KAT

Die betreffende Stelle ist im Stellenplan Nr. _____ mit _____ Wochenarbeitsstunden enthalten.

Der Antrag betrifft Frau / Herrn: _____

Beschäftigung als :
Dienststelle :
Maßnahme gilt ab :
befristet bis :
Grund der Befristung :
Entgeltgruppe (KAT) : K , Stufe
Wochenarbeitszeit (KAT) : alt / neu

Die Mitarbeiterin/ der Mitarbeiter gehört der ev. Kirche an : ja
 nein, sondern:

Die Mitarbeiterin/ der Mitarbeiter ist schwerbehindert: ja nein

(Bei schwerbehinderten Mitarbeiter/innen ist deren Vertrauensperson zu involvieren.)

Begründung / Erläuterung der Maßnahme:

siehe Anhang

Mit freundlichem Gruß

Von

Mitarbeitervertretung des
Kirchenkreises Nordfriesland
Postfach 11 80
25817 Bredstedt
(mitarbeitervertretung@kirchenkreis-nordfriesland.de)

Breklum, den

An

(Anstellungsträger)

Betreff Frau / Herrn

- Zu der o. a. Maßnahme erklären wir unser Einverständnis.
- Vorbehaltlich der korrekten Entgeltstufe.
- Zu der o. a. Maßnahme haben wir Erörterungsbedarf (siehe Stellungnahme / Anhang).
- Die Zustimmung zu der o. a. Maßnahme wird verweigert (siehe Stellungnahme / Anhang).
- Die MV erhebt keine Einwände.
- Die MV nimmt den Antrag zur Kenntnis.
- Die MV bittet um folgende Unterlagen:

- Stellungnahme:

Mit freundlichem Gruß